

Vnitřní řád školní družiny

ŠD se při své činnosti řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Vnitřní řád školní družiny určuje pravidla provozu školní družiny, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádí vychovatelka školní družiny.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení

2.1 Práva účastníků školní družiny

Děti docházející do ŠD mají právo na svobodu myšlení, náboženství, svobodu projevu, právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových a jiných akcích zajišťovaných ŠD. Mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Vyjádření svého názoru je nutné provést přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Účastníci ŠD mají právo na respektování soukromého života své rodiny pracovníky školy. Účastníci ŠD mají právo na zabezpečení přístupu k informacím a na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku. Účastníci ŠD mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a na práci ve zdravém životním prostředí. Účastníci ŠD mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy, před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami.

2.2 Povinnosti účastníků školní družiny

Účastníci ŠD dodržují pravidla kulturního chování, nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování, jsou povinni řídit se pokyny vychovatelky a dalších oprávněných osob. Do školní družiny účastníci ŠD nenosí cenné věci, větší obnosy peněz, předměty ohrožující mravní výchovu dětí. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou cenných věcí, které byly do školy bezdůvodně přineseny. Zjistí-li účastník ŠD ztrátu osobní věci, oznámí tuto zkušenost neprodleně vychovateli. Bez vědomí vychovatelky děti neopouštějí třídu nebo prostor, kde probíhá zájmová činnost.

2.3 Práva zákonných zástupců dítěte

Zákonný zástupce dítěte má právo se informovat na chování svého dítěte u vychovatelky. Zákonný zástupce dítěte má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny u vychovatelky nebo ředitele školy.

2.4 Povinnosti zákonných zástupců dítěte

Zákonný zástupce má povinnost zajistit, aby přihlášené dítě k pravidelné docházce docházelo v termínu uvedeném na zápisovém lístku. Zákonný zástupce má povinnost informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte, lécích, které užívá nebo neprodleně informovat vychovatelku o závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání.

2. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci školy

Účastníci ŠD se chovají zdvořile ke všem dospělým i ostatním dětem. Ve ŠD je každý účastník rovnocenný. Chová se tak, aby pobyt ve ŠD byl všem příjemný. Vznikne-li spor, požádají děti o pomoc s jeho vyřešením vychovatelku. Ze ŠD dítě nikdy neodchází bez oznámení a rozloučení. Účastník ŠD v žádném případě nesmí opustit ŠD a areál školy bez dovození vychovatelky.

3. Provoz a vnitřní režim školského zařízení

1.1 Provozní doba školní družiny

Ranní ŠD začíná provoz v 6.15 a končí v 7.15 odchodem dětí do tříd. Odpoledne provoz začíná v 11.10 a končí v 16 hodin.

1.2 Přijímání účastníků ŠD

Dítě je přijato do školní družiny na základě vyplnění zápisního lístku zákonným zástupcem dítěte, včetně vyznačení doby odchodu dítěte. Dítě může v průběhu školního roku jeho zákonný zástupce odhlásit, odhlášení musí být provedeno písemnou formou. Školní družina má 2 oddělení. Do ŠD jsou přijímáni žáci 1. stupně. Při naplňování je dodržován stanovený počet 30 účastníků ŠD v jednom oddělení. Dočasně umístit děti, které nejsou do ŠD přihlášeny, lze po dohodě s vedením školy s přihlédnutím na stav naplnění ŠD.

1.2 Odchod účastníků ŠD

Vychovatelka školní družiny si převezme děti osobně od vyučujících. Děti odcházejí ze ŠD samy, nebo v doprovodu zákonných zástupců. Pokud nedojde k vyzvednutí dítěte ve stanovenou dobu, vychovatelka se telefonicky spojí se zákonnými zástupci dítěte. Účastníci

ŠD, kteří se zúčastňují mimoškolních aktivit, jsou uvolňováni na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

Při odchodu účastníka ŠD na zájmový útvar vyzvedává dítě ve školní družině vedoucí zájmového útvaru a po ukončení činnosti zájmového útvaru vrací dítě zpět do ŠD. Má-li být dítě uvolněno ze ŠD dříve než v hodinu určenou na zápisním lístku, musí se předem prokázat písemnou žádostí zákonného zástupce dítěte. Odpolední vyzvedávání dětí ze ŠD je možné do 13.30 hodin, dále pak od 15 hodin. Při vyzvednutí žáka ze ŠD použijí rodiče zvonek u vchodu školy a dítě si osobně vyzvednou od vychovatelky.

1.3 Podmínečné vyloučení

Účastník ŠD může být v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem nebo tímto vnitřním řádem podmíněně vyloučen nebo vyloučen ze školní družiny. Důvody pro podmíněné vyloučení nebo vyloučení mohou být zejména:

- účastník ŠD svým chováním opakovaně narušuje výchovně vzdělávací proces
- účastník ŠD svým chováním ohrožuje zdraví spolužáků
- zákonný zástupce dítěte neuhradí úplatu za vzdělávání ve školní družině

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků školní družiny a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví účastníků ŠD

Účastníci ŠD jsou povinni chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků. Účastníci ŠD jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny. Účastníci ŠD dodržují při zájmových činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Účastníci ŠD dodržují provozní řády odborných učeben, pokud v nich mají zájmovou činnost. Při vycházkách a pobytech na hřišti jsou účastníci ŠD opakovaně seznamováni s pravidly bezpečnosti, dodržují pokyny vychovatelky. Do ŠD nesmí účastníci ŠD nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví ostatních účastníků ŠD. Bezpečnost dětí je zajištěna uzamčeným vchodem do ZŠ. Každý úraz, poranění, zdravotní indispozici či nehodu, k níž dojde v souvislosti s činností v zájmovém vzdělávání, účastník ŠD okamžitě oznámí vychovateli, která poskytne potřebnou péči, uvědomí zákonného zástupce dítěte a vedení školy. V případě nutného lékařského ošetření zajistí doprovod dítěte dospělou osobou (uklízečka, rodič) nebo zavolá rychlou záchrannou pomoc.

Důležitá telefonní čísla první pomoci jsou umístěna na viditelném místě ve ŠD.

3.2 Ochrana účastníků ŠD před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Je zakázáno nošení, držení a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy).

Nepřipouští se projevy šikanování mezi účastníky školní družiny.

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí

Účastníci ŠD mají právo užívat k zájmové činnosti prostory v budově školy, pozemek školy a prostory určené vychovatelkou. Účastníci ŠD mají úctu k majetku a věcem ve vlastnictví školy, ostatních účastníků ŠD a dalších osob. Účastníci ŠD udržují v místnostech určených pro činnost školní družiny čistotu a pořádek. Poškození majetku hlásí účastníci ŠD vychovatelce. Poškodí-li dítě úmyslně nebo z nedbalosti majetek školní družiny, hradí škodu zákonní zástupci dítěte.

5. Platba za školní družinu

Výši úplaty za vzdělávání ve školní družině stanovuje na základě novely § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel. Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt dítěte ve školní družině je dáno Směrnicí o příspěvku na ŠD (viz Příloha 1). Platba za příspěvek na ŠD probíhá bezhotovostně. Zákonní zástupci dítěte zasílají platbu na účet školy.

Mgr. Monika Bardová, ředitelka školy